

## 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on IT Service Management Forum Finland ry ja sen kotipaikka on Helsinki

## 2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

IT Service Management Forum Finland on itsenäinen, voittoa tavoittelematon yhdistys.

Yhdistyksen tarkoituksena on

- kehittää ja edistää tietotekniikkapalveluiden hallinnan alalla (IT Service Management) parhaiden toimintatapojen (best practices) käyttömahdollisuuksia yleisesti ja yhteisesti
- edistää ammatillisen kehityksen ilmapiiriä tietotekniikkapalveluiden hallintahenkilöstön piirissä
- edistää osaltaan kansainvälisten laatustandardien kehitystä ja johtamista, jonka pohjana on parhaista toimintatavoista julkaistu materiaali
- rohkaisee näiden muodollisten vaatimusten käyttöönottoa

*Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys*

- toimii läheisessä yhteistyössä kansainvälisen IT Service Management Forum Internationalin kanssa
- järjestää jäsenilleen keskustelu foorumi, missä he voivat vaihtaa tietoja ja jakaa kokemuksia
- toimii yhteistyössä sellaisten organisaatioiden kanssa, jotka osallistuvat tietotekniikkapalveluiden hallinta-alueen "parhaiden toimintamallien" kehittämiseen
- julkaisee alaan liittyvää materiaalia hyväksytyistä parhaista toimintamalleista
- julkaisee materiaalia, joka edustaa "uusia tuulia" tietotekniikkapalveluiden hallinnan toimikentällä
- Järjestää esitelmä- ja huvitapahtumia, joissa on mahdollista jakaa kokemuksia ja edistää ammatillisen kehityksen ilmapiiriä
- teettää tutkimusta "parhaiden toimintatapojen" käyttöönotosta ja käytöstä sekä tietotekniikkateollisuuden kehityssuunnista, jotta se voi informoida jäseniään ja vaikuttaa kehitykseen
- tarjoaa välineen, jonka avulla jäsenet voivat toimia yhdessä, edistäen toisilta oppimista ja välttämällä uusien keksintöjen kehittämistyön päällekkäisyyden
- järjestää ajatusten "tuuletuspaikan" sekä jäsenilleen että teollisuudelle, lehdessä tai www-sivuilla julkaistavien raporttien, tutkimusten ja artikkelien muodossa
- luo suhteita muihin järjestöihin, joilla on vastaava tai samankaltainen tavoite edistää standardien sekä best practices -menetelmien käyttöä tai järjestää yhteisiä tiedotus- ja neuvontatapahtumia ja täten saattaa laajempi yleisö tietotekniikkapalveluiden hallinta-sanoman piiriin.
- yhdistys ylläpitää maksutonta www-sivustoa

*Toimintansa tukemiseksi yhdistys*

- Kerää jäsenmaksuja ja lahjoituksia
- Järjestää sekä maksullisia että maksuttomia seminaareja, huvi- ja juhlatilaisuuksia kulloinkin hyväksytyyn toimintasuunnitelman mukaisesti
- Julkaisee lehteä
- Toimii kulloinkin hyväksytyyn toimintasuunnitelman mukaisesti

### 3.Jäsenet

Yhdistykseen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen.

Kannattavaksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

### 4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt eräänntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

### 5. Liittymis- ja jäsenmaksu

Varsinaisten jäsenten jäsenmaksut:

- Yksityinen henkilö, jonka jäsenmaksun määrää vuosikokous
- Oikeuskelpoiset yhteisöt ovat:
  - Julkisoikeudellisia yhteisöjä, joiden jäsenmaksun määrää vuosikokous
  - tietotekniikkapalveluiden tuottaja- tai käyttäjäyrityksiä, joiden jäsenmaksu porrastuu edelliseltä päättyneeltä tilikaudelta vahvistetun liikevaihdon mukaan seuraavasti:
    1. Liikevaihto alle 1 M€/v
    2. Liikevaihto vähintään 1 M€/v mutta ei yli 10 M€/v
    3. Liikevaihto yli 10 M€/v

Vuosikokous määrää jäsenmaksun suuruuden.

Oikeuskelpoiset yhteisöt maksavat vaihtoehtoisesti vuosikokouksen määräämän vuosittaisen jäsenmaksun.

- Porrastuksen tuloksena hyväksytyjen jäsenmaksujen on noudatettava seuraavia periaatteita:
  - henkilöjäsenen jäsenmaksun tulee olla suuruudeltaan pienin
  - julkisen organisaation jäsenmaksun tulee olla suuruudeltaan sama kuin palveluiden tarjoajien pienimmän porrastetun jäsenmaksun
  - palveluiden käyttäjäorganisaatioiden jäsenmaksut ovat suuruudeltaan puolet palveluiden tarjoajaorganisaatioiden vastaavista jäsenmaksuista

Kannettavan jäsenen vuosimaksun määrää vuosikokous. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

## 6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, jonka vaalikokous valitsee. Puheenjohtajan toimikausi on yksi (1) vuosi. Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi (2) kalenterivuotta. Heistä puolet on vuorollaan erovuorossa. Ensimmäisellä kerralla määrätään erovuoro arvalla. Erovuorossa olevat voidaan valita uudelleen. Hallitus valitsee vuosittain keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallituksen tehtävänä on:

- yhdistyksen päätösten toimeenpano ja toiminnan johtaminen;
- yhdistyksen kokouksissa käsiteltävien asioiden valmistelu ja esittely;
- yhdistyksen taloudenhoidon valvonta;
- yhdistyksen talousarvio- ja toimintasuunnitelmaesitysten laadinta;
- yhdistyksen edustuksesta päättäminen;
- toimikuntien ja toimihenkilöiden toiminnan valvominen;
- toimikuntien toimintasuunnitelmien ja toimintakertomusten hyväksyminen;
- yhdistyksen toimintakertomuksen ja tilikertomuksen laatiminen;

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja kuusi (6) – kymmenen (10) jäsentä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä.

Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallitus voi nimittää tarvittaessa jäsenistön keskuudesta yhden tai useamman työryhmän. Työryhmään voidaan kutsua jäsenistön ulkopuolisia asiantuntijajäseniä. Jokaiselle työryhmälle nimetään puheenjohtaja sekä varapuheenjohtaja. Työryhmä/työryhmät raportoivat toiminnastaan yhdistyksen hallitukselle.

## 7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

## 8. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

## 9. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä tammi-toukokuussa.

Yhdistyksen vaalikokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä syyskonferenssin jälkeen, loka-joulukuussa.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

## 10. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostilla jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen.

## 11. Vaalikokous ja vuosikokous

Yhdistyksen vaalikokouksessa käsitellään seuraavat asiat

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitellään toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet
6. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
7. valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja heille varatoiminnantarkastajat
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vaali- tai vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

## 12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä.

Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.